



Ata da Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal de Sergipe, realizada no dia 24 de agosto de 2022.

1 Aos vinte e quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas,
2 reuniu-se, em caráter ordinário, remotamente, através do google meet, o Conselho do Centro de
3 Ciências Sociais Aplicadas, sob a presidência da Professora Martha Suzana Cabral Nunes, Diretora
4 do CCSA. A presidenta abriu a reunião com a presença dos seguintes membros: Profa Cristiane
5 Alcântara de Jesus Santos Campos, Vice-diretora do CCSA; Prof. Marcos Eduardo Zambanini, Chefe
6 do Departamento de Administração; Profa. Mariana Dórea Figueiredo Pinto, Chefa do
7 Departamento de Ciências Contábeis; Prof. Fernando Bittencourt dos Santos, Chefe do
8 Departamento de Ciência da Informação Prof. José Lima Santana, Chefe do Departamento de
9 Direito; Profa. Fernanda Esperidião, Chefa do Departamento de Economia; Prof. Edson Tomaz,
10 Chefe do Departamento de Relações Internacionais; Prof. Abimael Magno do Ouro Filho, Chefe do
11 Departamento de Secretariado Executivo; Prof. Paulo Roberto Félix dos Santos, Vice-Chefe do
12 Departamento de Serviço Social; Profa. Laura Almeida de Calasans, Chefa do Departamento de
13 Turismo. Representando o corpo docente do CCSA estiveram presentes o Prof. Huang Chien En,
14 do Departamento de Administração, a Profa. Flávia de Ávila, do Departamento de Relações
15 Internacionais e a Profa. Flávia Lopes Pacheco do Departamento de Secretariado Executivo.
16 Representando o corpo Técnico-Administrativo do CCSA, esteve presente o servidor Ancéjo
17 Santana Resende. Ausente Ismar Leal Machado. Representando o corpo discente esteve presente
18 Naihara Oliveira. Ausente Luiz Felipe Santos da Silva. Além destes (as), também participaram da
19 Reunião o Prof. Kleber Fernandes de Oliveira, Superintendente do SIDI e a Profa. Patrícia Tavares
20 de Araújo, Coordenadora da AUDINT. Havendo quorum, a presidenta deu início à reunião com a
21 leitura da pauta com a seguinte configuração: **I - INFORMES:** 1. Nota de pesar pelo falecimento do
22 servidor Técnico-Administrativo da UFS Alexandre da Silva Conceição, discente do mestrado do
23 PPGCI/UFS; 2. Fomulário para alimentação da Newsletter semanal da UFS com informes/eventos
24 do CCSA; 3. Chamada CNPq/MCTI/FNDCT Nº 40/2022 - PRÓ – HUMANIDADES; 4. Portaria nº 901
25 de 16 de Agosto de 2022. Realização da VIII SEMAC de 07 a 11 de novembro de 2022; 5.
26 Levantamento Patrimonial exercícios 2020 e 2021 - Até 21/09/2022. 6. Projeto Acolher. 7.
27 Memorando PROEST; 8. Resolução das REUNIÕES; 9. Retorno do Pergamum (Memo 76/2022/BICEN).
28 **II - ORDEM DO DIA:** 1. Participação da Sra. Patrícia Tavares de Araújo, Coordenadora da AUDINT, e
29 do Prof. Kleber Fernandes de Oliveira, Superintendente da SIDI, para esclarecimentos a respeito
30 do memorando 107/2022 da AUDINT; 2. Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 29/07/2022;
31 3. Aprovação do Relatório de Gestão da Direção e Vice-Direção do CCSA (2021/2022); 4.
32 Aprovação do *ad referendum* da Profa Dra Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do CCSA, no
33 Processo nº 23113.035349/2022-14. Interessado: Mariana Dórea Figueirêdo Pinto (Fundação da
34 Empresa Júnior INOVA+ do DCC). 5. Aprovação do *ad referendum* da Profa Dra Martha Suzana
35 Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.037380/2022-79. Assunto: Criação da
36 Empresa Júnior do Curso de Turismo. Interessado: Departamento de Turismo. 6. Validação de
37 Relatórios Semestrais: Processo 23113.025045/2020-32. Assunto: Afastamento para Doutorado.
38 Interessado: Arnaldo de Aguiar Machado Junior (DDI). – 3º Relatório; Processo nº
39 23113.035790/2020-44. Assunto: Afastamento para Doutorado Interessado: Egon Jose Mateus
40 Celestino (DCC). 3º Relatório; **III – O QUE OCORRER.** No informe 1. Nota de pesar pelo
41 falecimento do servidor Técnico-Administrativo da UFS Alexandre da Silva Conceição, discente do
42 mestrado do PPGCI/UFS, a Diretora informou que o servidor faleceu no último dia 16 e, por essa
43 razão, registrou a nota de pesar do Conselho de Centro do CCSA por essa perda, tanto para a UFS



44 quanto para o PPGCI. No informe 2. Formulário para alimentação da Newsletter semanal da UFS
45 com informes/eventos do CCSA. Martha explicou que participou de uma Reunião com a DECAV e
46 os demais Diretores na qual esse tema foi tratado, pois havia uma demanda dos Diretores de
47 ampliação dos espaços de divulgação das ações dos Centros na página da UFS. Sendo assim,
48 encaminhou-se um formulário para os chefes de Departamento para que seja informado,
49 semanalmente, até às terças-feiras, notícias classificadas como importantes para divulgação na
50 página da UFS. No informe 3. Chamada CNPq/MCTI/FNDCT nº 40/2022 - PRÓ – HUMANIDADES. A
51 Profa. Martha explicou que essa chamada tem o objetivo de apoiar projetos de pesquisa,
52 desenvolvimento, inovação nas áreas de Ciência humanas, Sociais aplicadas, Linguística, Letras e
53 Artes. No informe 4. Portaria nº 901 de 16 de Agosto de 2022. Realização da VIII SEMAC de 07 a
54 11 de novembro de 2022. Martha explicou que essa portaria estabelece orientações a respeito das
55 atividades acadêmicas nesse período. No CCSA será instituída uma Comissão para começar a
56 trabalhar junto com os Departamentos na organização das atividades do Centro durante a VIII
57 SEMAC para orientar e apoiar os Departamentos que queiram realizar ações. No informe 5.
58 Levantamento Patrimonial exercícios 2020 e 2021 - Até 21/09/2022. Martha esclareceu que o
59 levantamento se encerra no dia 21 de setembro e que todas as unidades devem realizá-lo. 6. Projeto
60 Acolher, sensibilizar e valorizar para humanizar. A Profa. Martha explicou que esse projeto tem o
61 objetivo de capacitar os servidores, principalmente os que trabalham com atendimento, para
62 desenvolverem competências básicas visando à comunicação com o público com deficiência, em
63 especial surdez, cegueira, DEA e TDAH. O Projeto em questão fornecerá curso semanal para o
64 desenvolvimento dessas habilidades. A Profa. Martha enfatizou a importância da participação,
65 principalmente para quem trabalha nas secretarias. No informe 7. Memorando PROEST, a Profa
66 Martha falou que houve um questionamento do Prof. Huang sobre as medidas adotadas pela
67 PROEST a respeito da fila do RESUN e, com base nesse questionamento, a resposta dá conta dos
68 investimentos já feitos, da ampliação do atendimento no Restaurante e, além disso, há questões
69 relacionadas ao corte de verbas. No informe 8. Resolução das Reuniões, a Profa. Martha informou
70 que no dia 26/08 haverá a apreciação no CONSU a respeito da minuta de Resolução que tratará das
71 reuniões remotas e que, provavelmente, haverá aprovação desse ponto. No informe 9. Retorno do
72 Pergamum (Memo 76/2022/BICEN). Martha informou que o sistema já está disponível para
73 consultas. Em seguida, o ponto 1. Participação da Sra. Patrícia Tavares de Araújo, Coordenadora
74 da AUDINT, e do Prof. Kleber Fernandes de Oliveira, Superintendente da SIDI, para
75 esclarecimentos a respeito do memorando 107/2022 da AUDINT. Com a palavra o Prof. Kleber
76 Fernandes de Oliveira falou que o memorando em questão solicita das unidades administrativas
77 qual o grau de envolvimento dessas unidades na discussão dos seus indicadores de desempenho.
78 O Prof. Kleber esclareceu que essa solicitação de auditoria não é para descrever os indicadores do
79 BI. Mas para, a partir daqueles indicadores, listar quais foram ou quais serão as ações que os
80 Departamentos adotaram ou adotarão para reduzir taxa de evasão, reprovações, aumentar taxa
81 de sucesso, etc. O documento base para isso é o de políticas educacionais, que divide o ciclo de
82 vida do aluno em três partes: início (quando há cancelamento), meio (quando há reprovações) e o
83 topo. Após esses esclarecimentos, o Prof. Kleber fez a apresentação de um BI para ilustrar as suas
84 explicações e pediu para os chefes de Departamento testarem ao máximo para verem se atende
85 as necessidades deles e finalizou sua fala dizendo que está à disposição dos Departamentos para
86 quaisquer esclarecimentos ou dúvidas que surgirem. O Prof. Abimael Magno questionou se é
87 possível visualizar quais alunos já estão reprovados por falta, pois essa informação ajudaria
88 bastante ao professor. O Prof. Kleber respondeu que solicitará ao STI que essa informação seja
89 colocada na consulta. Com a palavra Patrícia Tavares de Araújo, Coordenadora da AUDINT,
90 acrescentou que já há alguns anos o TCU, a CGU e a própria AUDINT vêm mudando o foco das



91 auditorias. A AUDINT continua fazendo auditoria de conformidade, mas o foco principal agora são
92 as auditorias operacionais. Atualmente, segundo Patrícia, o objetivo com as auditorias é buscar
93 mudanças que causem impacto na instituição como um todo. Já há alguns anos que a AUDINT
94 vem fazendo internamente na UFS ações voltadas para atividades fim, ou seja, ensino, pesquisa e
95 extensão. Mas geralmente essas ações estavam restritas às Pró-Reitorias. Ainda segundo a
96 Coordenadora da AUDINT, esse ano eles pegaram uma ferramenta menor, mas que alcançasse
97 todos os Departamentos. Sendo assim, foram escolhidos os indicadores de eficiência. Com isso a
98 AUDINT espera tirar um retrato do que está acontecendo e o seu foco é na ferramenta, ou seja,
99 no relatório analítico e não na atuação individual dos Colegiados ou de cada chefe de
100 Departamento. E, para isso, a AUDINT precisa das informações das chefias. Após as expalanações
101 do Prof. Kleber Fernandes e Patrícia Tavares, a Profa. Martha Suzana agradeceu a disponibilidade
102 e esclarecimento de ambos. Com a palavra a Profa. Fernanda Esperidião pontuou que é preciso
103 ajustar as informações para se ter um panorama real, usando como exemplo também o fato de
104 alunos que são matriculados mas não frequentam aula nem fazem provas. Além disso, Fernanda
105 também falou que é preciso levar em conta que os resultados insatisfatórios dos relatórios atuais
106 serão reflexo de dois anos de pandemia. Fernanda ainda reclamou do prazo dado para a
107 devolutiva dessas informações, tendo em vista as questões relacionadas ao ENADE. Segundo a
108 docente, não há tempo hábil para discutir essas questões no Colegiado do Curso. Em resposta à
109 Profa. Fernanda sobre o prazo, Patrícia Tavares respondeu que não foi dado um prazo longo
110 porque eles partiram do pressuposto de que seriam somente quatro documentos a serem
111 enviados: dois relatórios e duas atas. Além disso, Patrícia informou que não precisa fazer um
112 relatório para atender à auditoria, pois esse é um momento de coleta de informações. Patrícia
113 Tavares também explicou como se dá o trabalho na AUDINT com as auditorias. Segundo ela, há
114 inicialmente o planejamento e a fase de execução, que é exatamente essa de solicitações de
115 documentos e informações. Posteriormente há o tratamento dessas informações e se faz um
116 relatório preliminar. Neste relatório preliminar é apresentado o diagnóstico inicial e, após este,
117 dá-se um prazo maior para os destinatários trabalharem com ele. Pois é a partir do relatório
118 preliminar que a AUDINT consolidará as recomendações. Por conta da reclamação sobre o prazo,
119 Patrícia adiou para até o dia 02 de outubro o envio dos documentos. Em seguida, em análise o
120 ponto **2**. Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 29/07/2022, a qual foi encaminhada para
121 leitura prévia e, não havendo manifestação de alterações, foi colocada em votação e aprovada
122 por unanimidade. Em seguida, em análise o ponto **3**. Aprovação do Relatório de Gestão da
123 Direção e Vice-Direção do CCSA (2021/2022). A Profa. Martha Suzana falou que esse documento
124 contém as ações administrativas e pedagógicas desenvolvidas pelo CCSA no último ano e
125 agradeceu ao apoio de todos que colaboraram para o desenvolvimento dessas ações. Após isso, o
126 relatório foi colocado em regime de votação e, como não houve manifestações, foi aprovado por
127 unanimidade. Em seguida, em análise o ponto **4**. Aprovação do *ad referendum* da Profa Dra
128 Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.035349/2022-14.
129 Interessado: Mariana Dórea Figueirêdo Pinto (Fundação da Empresa Júnior INOVA+ do DCC).
130 Martha esclareceu que o processo já foi despachado para o Centro de Empreendedorismo, que
131 disponibilizou um edital relacionado às Empresas Juniores da UFS e, por isso, foi necessário o
132 encaminhamento desse processo para o Centro para que fosse possível a participação no edital. O
133 *ad referendum* foi posto em regime de votação e, sem manifestações, foi aprovado por
134 unanimidade. Em seguida, em análise o ponto **5**. Aprovação do *ad referendum* da Profa Dra
135 Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.037380/2022-79. Assunto:
136 Criação da Empresa Júnior do Curso de Turismo. Interessado: Departamento de Turismo. A Profa.
137 Martha explicou que encaminhou o *ad referendum* ao Centro de Empreendedorismo a fim de que



138 esta Empresa Júnior também pudesse participar do edital já mencionado anteriormente. Posto em
139 regime de votação e, sem manifestações, foi aprovado por unanimidade. Em seguida, em análise
140 o ponto 6. Validação de Relatórios Semestrais: Processo 23113.025045/2020-32. Assunto:
141 Afastamento para Doutorado. Interessado: Arnaldo de Aguiar Machado Junior (DDI). – 3º
142 Relatório; Processo nº 23113.035790/2020-44. Assunto: Afastamento para Doutorado
143 Interessado: Egon Jose Mateus Celestino (DCC). 3º Relatório. Após a apresentação, os relatórios
144 semestrais foram validados. **III - O QUE OCORRER.** Com a palavra a Profa. Fernanda Esperidião
145 falou que alguns docentes do Departamento de Economia estão questionando sobre a
146 possibilidade de haver mais uma vez o curso de metodologias ativas. Martha respondeu que
147 levará essa demanda para o DELIB para ver a possibilidade de uma nova edição do curso. Após
148 isso, a Diretora informou que agendou para o dia 30 de Agosto, às 19 horas, no auditório da
149 Didática V uma palestra a respeito do ENADE com a Profa. Andréa Karla. Finalizando sua fala, a
150 Profa. Martha informou que comporá uma comissão para organizar a SEMAC, com o objetivo de
151 coletar todas as atividades a serem desenvolvidas pelos Departamentos do CCSA. A SEMAC
152 ocorrerá entre os dias 07 e 11 de novembro de 2022. O Prof. Huang disponibilizou seu nome para
153 integrar a Comissão. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada e eu, Ancéjo
154 Santana Resende, secretário, lavrei a presente ata que, após lida e achada conforme, será
155 assinada pelos presentes. Cidade Universitária “Prof. José Aloísio de Campos”, 24 de agosto de
156 2022.