



Ata da Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal de Sergipe, realizada no dia 12 de Dezembro de 2022.

1 Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às quinze horas,
2 reuniu-se, em caráter ordinário, no auditório do CCSA, o Conselho do Centro de Ciências
3 Sociais Aplicadas, sob a presidência da Profa Dra Martha Suzana Cabral Nunes, Diretora
4 do CCSA. A presidenta abriu a reunião com a presença dos seguintes membros: Prof.
5 Marcos Eduardo Zambanini (remotamente), Chefe do Departamento de Administração;
6 Prof. Edson Souza de Jesus, Decano do Departamento de Ciências Contábeis; Prof.
7 Fernando Bittencourt dos Santos (remotamente), Chefe do Departamento de Ciência da
8 Informação; Profa. Fernanda Esperidião, Chefe do Departamento de Economia; Prof
9 Lucas Miranda Pinheiro, Chefe do Departamento de Relações Internacionais, Profa.
10 Manuela Ramos da Silva, Chefe em exercício do Departamento de Secretariado
11 Executivo. Justificaram a ausência a Profa. Laura Almeida de Calasans, Chefe do
12 Departamento de Turismo e Prof. Paulo Roberto Félix dos Santos, Chefe do
13 Departamento de Serviço Social e a Profa. Andréa Depieri de Albuquerque Reginato,
14 Chefe do Departamento de Direito. Ausentes os representantes docentes Huang Chien
15 En, do Departamento de Administração, Profa. Flávia de Ávila, do Departamento de
16 Relações Internacionais e Profa. Flávia Lopes Pacheco, do Departamento de
17 Secretariado Executivo, por estarem em gozo de férias. Representando o corpo Técnico-
18 Administrativo do CCSA, estiveram presentes os servidores Ismar Leal Machado e
19 Adriano dos Santos Anjos, suplente de Ancéjo Santana Resende. Representando o corpo
20 discente esteve presente Naihara Gomes de Oliveira (remotamente) e Luiz Felipe Santos
21 da Silva. Havendo quorum, a presidenta deu início à reunião com a leitura da pauta com
22 a seguinte configuração **I - INFORMES:** a) Acolhimento 2022-2 para os departamentos
23 que tiverem nova entrada de calouros. b) Minuta da Política de Segurança da UFS. c)
24 Indicação de Professores Eméritos do CCSA. d) Colações de grau do CCSA em 19 e
25 20/01/2023. e) Leitura da Moção de congratulações do DSS e do PROSS pelos 30 anos
26 do Núcleo de Estudos e Pesquisas Interdisciplinares sobre Mulheres e Relações de
27 Gênero – NEPIMG. f) Atualização das informações nos sites departamentais e apoio da
28 PROGRAD. **II - ORDEM DO DIA:** 1. Participação do Prof. Andrés Ignacio Martinez
29 Menéndez, Superintendente do STI, para esclarecer dúvidas sobre a Perda da Licença
30 Google e Alteração no Espaço do E-mail Acadêmico. 2. Aprovação da Ata da Reunião
31 Ordinária de 31/10/2022; 3. Aprovação do *ad Referendum* da Profa Dra Martha Suzana
32 Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.049062/2022-12. Assunto:
33 Afastamento para licença capacitação. Interessada: Profa. Niliâne Cunha de Aguiar (DCI);
34 4. Aprovação do *ad Referendum* da Profa Dra Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do
35 CCSA, no Processo nº 23113.045071/2022-02. Assunto: Afastamento para licença
36 capacitação. Interessada: Profa Luciana de Aboim Machado (DDI); 5. Validação de
37 Relatório Semestral: - Processo 23113.034025/2020-72. Assunto: Afastamento para
38 Doutorado. Interessado: Corival Alves do Carmo Sobrinho (DRI). – 3º Relatório
39 Semestral; 6. Aprovação do Calendário de Reuniões do Conselho do CCSA para 2023. **O**
40 **QUE OCORRER-** A diretora solicitou autorização aos presentes para que a fala do Prof.
41 Andrés Ignacio Martinez Menéndez, Superintendente do STI, juntamente com a Técnica
42 Ana Karina de Oliveira Rocha, fosse proferida antes dos informes, solicitação autorizada



43 pelos(as) conselheiros(as). O Superintendente da STI explicou que em 2021 a UFS
44 decidiu fazer um convênio com a Google para que houvesse mais espaço de
45 armazenamento para gravação na nuvem. Só que isso exigiu um grande investimento
46 financeiro, somente naquele ano o valor pago chegou a aproximadamente R\$
47 320.000,00. Diante do aumento vertiginoso de dados armazenados, sobretudo de
48 gravações, e conseqüentemente do valor pago para manutenção do serviço, somado à
49 falta de recursos orçamentários, optou-se pela não continuação da licença. Com isso, as
50 contas do domínio academico.ufs permanecerão, entretanto haverá a redução do espaço
51 das contas. As unidades administrativas, servidores e terceirizados passarão de 20gb
52 para 15Gb, alunos permanecerão com 1Gb, como já ocorre. Outras mudanças são a
53 impossibilidade de gravação das reuniões e a redução para 100 do número máximo de
54 usuários em uma sala de reunião. A alternativa proposta para a problemática do espaço é
55 a utilização do pacote Office da Microsoft, o qual a UFS também possui convênio. A conta
56 da Microsoft possui capacidade de 1 terabyte no onedrive, gerenciamento automático,
57 passados 30 dias da gravação, caso não seja realizado o download, ela é apagada
58 automaticamente e o acesso atualizado aos pacotes offices. O acesso à conta da
59 microsoft para servidores e funcionários se dá através do mesmo login e senha do A.D.
60 (active directory), ficando o “usuárioSIGH@office.ufs.br”. A prof Manuela, departamento
61 de Secretariado Executivo, perguntou qual o prazo pra assinatura do teams? Em
62 resposta, Andrés disse que não há prazo pra assinatura. Na sequência, a profa Martha,
63 diretora do CCSA, questionou se no pacote da Microsoft há alguma solução para a
64 migração de informações do gmail para lá? Andrés, respondeu que atualmente o
65 convênio permite o armazenamento da capacidade supracitada, mas não tem como
66 prever se posteriormente a empresa pode definir alguma restrição. Ana Karina
67 complementou a fala do Prof. Andrés, dizendo que a STI dispõe na página manuais.ufs.br
68 de um manual orientando como realizar o backup dos dados que constam no email e no
69 drive do servidor do google para o teams. A professora Martha sugeriu que, no retorno
70 das atividades docentes em janeiro fosse feita uma capacitação sobre como utilizar as
71 ferramentas disponíveis da microsoft, uma vez que no CCSA estão acontecendo muitas
72 alterações de chefia recentemente. O Prof Lucas Miranda, chefe do Departamento de
73 Relações Internacionais, disse que uma inovação da pandemia, além das bancas,
74 participação simultânea de muitas pessoas, foi a realização de aulas com a presença de
75 colegas que estão em outros lugares. Contudo, nos últimos tempos, tem sido impossível
76 realizar qualquer conexão de internet em sala de aula, e questionou quando isso será
77 estabilizado. O Prof. Andrés falou que essa pergunta ocorre frequentemente e a STI tem
78 trabalhado bastante para melhorar a conexão. Porém, ele explicou que, quando falta de
79 energia, os equipamentos que estão entre o datacenter e a conexão na ponta caem,
80 prejudicando, assim, a conexão cabeada e a Wi-fi. Também informou que eles estão
81 querendo adquirir equipamentos para melhorar a infraestrutura, mas a UFS não dispõe
82 de recursos financeiros no momento com os cortes. O representante técnico
83 administrativo Ismar Leal disse que vivencia no seu trabalho todos os dias a dificuldade
84 de trabalhar com o sistema SIPAC. Quando recebe um processo discente, ele precisa
85 encaminhá-lo para um relator avaliar e emitir o parecer, entretanto a tramitação interna
86 não é permitida pelo sistema. Para surtir essa lacuna, é necessário fazer o download do
87 arquivo e encaminhar via e-mail para o docente parecerista. Solicitou que fosse permitida
88 a liberação de tramitação interna tanto para docentes do departamento, como para os
89 discentes que fazem parte dos colegiados. Ressaltou, ainda, que tal demanda já foi



90 solicitada anteriormente, através do conselho de Centro do CCSA, ao Gabinete do Reitor.
91 Na época obtiveram a resposta de que a alteração era possível, mas que não havia
92 interesse da gestão em realizá-la. Ainda de posse da palavra, perguntou se, com a
93 aprovação da resolução e a perspectiva de mudança para realização do trabalho remoto,
94 como ficarão esses problemas estruturais? Questoinou, também, se o reitor sabe que a
95 estrutura está toda fragilizada e precisa de investimento para funcionar de forma
96 adequada? Aproveitando a fala de Ismar, a Profa Fernanda Espiridão, Chefa do DEE,
97 falou que em momentos cruciais, como fechamento de disciplinas, o SIGAA para de
98 funcionar o que gera muito transtorno. O Prof. Andrés respondeu que, em relação aos
99 sistemas SIGs, tem-se tentado fazer uma infraestrutura melhor, aconteceram algumas
100 ocorrências nos últimos meses que fizeram parecer que os sistemas estão ruins, mas
101 quando se olha o histórico, há mais tempo de funcionamento sistema do que quando ele
102 fica fora do ar. Segundo ele, é evidente que se gostaria que houvesse o funcionamento
103 de 100%, mas eventualmente há contratempos, como a queda recente de toda rede na
104 internet do campus em virtude de um problema no Hack do CCSA. Quanto ao
105 questionamento de Ismar sobre a possibilidade de tramitação interna, no momento, não é
106 possível tramitar, mas autorizar para que o docente possa ter acesso ao processo. A UFS
107 está em processo de migração para um novo sistema, o SEI, e nele essa função será
108 permitida. Finalizada a fala, a Professora Martha agradeceu a participação de Andrés
109 Ignacio Martinez Menéndez e de Ana Karina de Oliveira Rocha. Dando início à ordem do
110 dia, a presidente pediu a inclusão de um ponto de pauta para notificar os seguintes
111 processos: Processo nº 23113.053079/2022-96. Assunto: Adesão ao programa de
112 Professor Voluntário. Interessada: Shirley Santos Ferreira(DCI) e o Processo nº
113 23113.053078/2022-26. Assunto: Adesão ao programa de Professor Voluntário.
114 Interessada: Verônica Cardoso de Santana (DCI), o que foi aprovado por todos(as). I -
115 **INFORMES:** a) Acolhimento 2022-2 para os departamentos que tiverem nova entrada de
116 calouros. A profa Martha disse que recebeu o Memorando Eletrônico 366/2022-DEAPE,
117 tratando da organização da universidade para o acolhimento dos calouros referente ao
118 período 2022.2. Será encaminhado um e-mail contendo como será feita a apresentação
119 da direção, conselho de centro e demais informações iniciais para os discentes. b) Minuta
120 da Política de Segurança da UFS. A diretora falou que foi encaminhado juntamente com a
121 convocação desta reunião, o arquivo da Minuta da Política de Segurança da UFS, para a
122 análise e a propositura de sugestões. Houve uma reunião dos (as) diretores (as) com o
123 vice-reitor para debater sobre o tema, que foi motivada a partir de ocorrências de furtos e
124 roubos nas dependências do campus. Ficou estabelecido que os centros deveriam
125 mandar suas sugestões até 15 de dezembro. c) Indicação de Professores Eméritos do
126 CCSA. A presidenta da reunião esclareceu que, na reunião realizada em 31 de outubro,
127 discutiu-se acerca da indicação de docentes apresentados pelos departamentos do
128 CCSA para recebimento do título de Professor(a) Emérito (a). Lembrou que, pelas
129 normas da UFS, esse docente deve ser aposentado e ter desempenhado trabalhos
130 expressivos ao longo do seu período de trabalho na universidade. Em discussão dos
131 diretores e do gabinete do vice-reitor, deliberou-se pela indicação de somente dois nomes
132 nessa primeira premiação. A Profa Martha mencionou que, na reunião do dia 31/10, ficou
133 estabelecida a indicação de 1º. Prof Jose Afonso do Nascimento, Departamento de
134 Direito, e em 2º Prof Maria da Conceição Vasconcelos Gonçalves, Departamento de
135 Serviço Social. A Profa Martha lembrou que o prof Eduardo Zambanini havia questionado
136 se poderiam ser realizadas indicações *in memoriam* e, em consulta à vice-reitoria, obteve-



se a resposta de que poderia ocorrer sim a indicação *in memorian*. Sendo assim, a diretora sugeriu que fosse mantida a indicação dos dois nomes já definidos anteriormente. Os demais nomes sugeridos ficariam para uma próxima solicitação de indicações. d) Colações de grau do CCSA em 19 e 20/01/2023. A diretora comunicou aos presentes que as colações de grau do CCSA, referente ao período 2022.1, ocorrerão nos dias 19 e 20 de janeiro de 2023. Dia 19 de janeiro: 16h - Departamento de Administração e Departamento de Turismo. 19h – Departamento de Ciência da Informação, Departamento de Ciências Contábeis e Departamento de Relações Internacionais. Dia 20 de janeiro: 16h – Departamento de Economia e Departamento de Direito. 19h – Departamento de Secretariado Executivo e Departamento de Serviço Social. As colações têm sido realizadas no Auditório da Didática VII e são organizadas e conduzidas pelo Cerimonial, contudo a direção já tem buscado junto ao setor responsável, os nomes das turmas, professores homenageados, paraninfos a fim de que os docentes dos departamentos tenham tempo hábil para se preparar. e) Leitura da Moção de congratulações do DSS e do PROSS pelos 30 anos do Núcleo de Estudos e Pesquisas Interdisciplinares sobre Mulheres e Relações de Gênero – NEPING. A professora Martha falou que o arquivo da Moção foi encaminhado junto com convocação para leitura, tendo sido aprovada pelos (as) conselheiros (as). f) Atualização das informações nos sites departamentais e apoio da PROGRAD. A presidenta informou que a PROGRAD enviou o Memorando Eletrônico 417/2022/PROGRAD, solicitando a atualização nos sites dos departamentos, uma vez que eles são a fonte de informação sobre os cursos junto à comunidade. Segundo a professora, a PROGRAD está disponibilizando uma equipe para prestar apoio aos departamentos que tenham dificuldade de proceder à atualização. II - **ORDEM DO DIA. Ponto 2.** Aprovação da Ata da Reunião Ordinária de 31/10/2022, a qual foi encaminhada para leitura prévia e, não havendo manifestação de alterações, foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Em seguida, em análise o **Ponto 3.** Aprovação do *ad Referendum* da Profa Dra Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.049062/2022-12. Assunto: Afastamento para licença capacitação. Interessada: Profa. Niliane Cunha de Aguiar (DCI). A diretora explicou que o período pleiteado para o afastamento da docente será de 09 de janeiro de 2023 a 08 de abril de 2023. Por conta disso, a aprovação se deu em *ad Referendum*, visto que o processo deveria chegar à DICADT até o 05 dia útil do mês de dezembro de 2022, conforme estabelecido na resolução Resolução Nº 28/2021/CONSU. Posto em votação, aprovado por unanimidade o *ad referendum*. Em seguida, em análise o **Ponto 4.** Aprovação do *ad Referendum* da Profa Dra Martha Suzana Cabral Nunes, diretora do CCSA, no Processo nº 23113.045071/2022-02. Assunto: Afastamento para licença capacitação. Interessada: Profa Luciana de Aboim Machado (DDI). O período de licença capacitação será de 27 de fevereiro de 2023 a 27 de maio de 2023. O pleito da requerente foi apreciado e aprovado em reunião do Conselho Departamental realizada no dia 25 de novembro de 2022. A aprovação da direção se deu em *ad Referendum* em decorrência do prazo estabelecido na resolução Resolução Nº 28/2021/CONSU. Posto em votação, aprovado por unanimidade o *ad Referendum*. Em seguida, em análise o **Ponto 5.** Validação de Relatório Semestral: - Processo 23113.034025/2020-72. Assunto: Afastamento para Doutorado. Interessado: Corival Alves do Carmo Sobrinho (DRI). – 3º Relatório Semestral. Posto em votação, aprovada por unanimidade a validação do 3º Relatório do Prof : Corival Alves do Carmo Sobrinho (DRI) . Em seguida, em análise o **Ponto 6.** Aprovação do Calendário de Reuniões do Conselho do CCSA para 2023. A



184 profa Martha disse que em algumas datas, após a reunião do Conselho, será feita em
185 seguida a da Coordenação de Curso. O calendário ficou estabelecido da seguinte forma:
186 - 30/01/2023 (segunda-feira), às 14h30min; - 27/02/2023 (segunda-feira), às 14h30min, -
187 29/03/2023 (quarta-feira) às 14h30min, - 20/04/2023 (quinta-feira), às 14h30min -
188 31/05/2023 (quarta-feira), às 14h30min, - 27/06/2023 (terça-feira), às 14h30min, -
189 26/07/2023 (quarta-feira), às 14h30min, - 28/08/2023 (segunda-feira), às 14h30min, -
190 27/09/2023 (quarta-feira) às 14h30min, - 31/10/2023 (terça-feira), às 14h30min, -
191 27/11/2023 (segunda-feira) às 14h30min e 14/12/2023 (quinta-feira), às 14h30min. Posto
192 em votação, aprovado por unanimidade o calendário de reuniões do Conselho do Centro
193 e da Coordenação de Cursos para o ano de 2023. Em seguida, em análise o **Ponto 07.**
194 **Notificação de processos de Professor Voluntário:** - Processo nº 23113.053079/2022-
195 96. Assunto: Adesão ao Programa de Professor Voluntário. Interessada: Shirley Santos
196 Ferreira. Período de 12/12/2022 a 12/12/2024. - Processo nº 23113.053078/2022-26.
197 Assunto: Adesão ao Programa de Professor Voluntário. Interessada: Verônica Cardoso
198 de Santana. Período de 11/01/2023 a 10/05/2023. **O QUE OCORRER.** A profa Manuela
199 Ramos da Silva, chefe em exercício do Departamento de Secretariado Executivo,
200 solicitou que a direção do centro levasse para o CONEPE a demanda de a SEMAC ser
201 prevista no Calendário Acadêmico da UFS, para que haja uma melhor programação de
202 todos(as). A profa Fernanda, chefe do Departamento de Economia, requereu que o
203 ENADE passe a fazer parte da pauta de acolhimento dos alunos, independentemente se
204 o aluno prestará ou não o exame para concluir seu curso. O exame precisa se tornar uma
205 pauta institucionalizada da universidade. A profa Martha aproveitou a fala da profa
206 Fernanda pra agradecer a integração e participação de todos (as) nas ações que foram
207 realizadas para a prova do ENADE, ocorrida no dia 27 de novembro de 2022. Nada mais
208 havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada e eu, Jeane Marques Santos, secretária,
209 lavrei a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada pelos presentes.
210 Cidade Universitária "Prof. José Aloísio de Campos", 12 de dezembro de 2022.